

社会福祉法人みねやま福祉会 正職員応募申込書

1. 志望職種	職種名	雇用形態	採用時期
	第1志望	※募集要項の職種より記入。	正職 <input type="checkbox"/> 2021年4月1日採用 <input type="checkbox"/> 随時採用
第2志望	※募集要項の職種より記入。	<input type="checkbox"/> 正職 <input type="checkbox"/> 契約	<input type="checkbox"/> 2021年4月1日採用 <input type="checkbox"/> 随時採用
2. 試験日程 ※選択してください	<input type="checkbox"/> 1月日程： 1月23日（土） WEB面接		
	<input type="checkbox"/> 2月日程： 2月27日（土） WEB面接		
3. 氏名 <small>（ふりがな）</small>			性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
4. 生年月日	年 月 日生（満 歳）		
5. 最終学校名	_____	年 月 日	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込
6. 勤務先 及び職種	_____		
7. 資格 (取得見込含む)			
8. 提出書類	「社会福祉法人みねやま福祉会正職員募集要項」をご確認ください。		
<p>本書のとおり、関係書類を添えて申し込みいたします。</p> <p>年 月 日</p> <p>氏名</p> <p>社会福祉法人みねやま福祉会 理事長 榎田 匠 様</p> <p>印</p>			

※申込書の記載要項

のある欄はチェックを入れてください。

- ・志望職種は、「保育士」「介護職員」のように職員募集要項に記載されている職種を記入してください。（志望があれば、第2志望まで記入してください。）
- ・生年月日の欄の年齢は、受験期日現在の満年齢を記入してください。
- ・最終学校名は、公立私立・課程・全日定時夜間別がわかるように記入してください。
- ・勤務先及び職種は、自営業の場合「自営業〇〇手伝い」、勤務している場合「〇〇会社経理事務員」のように、現在の仕事内容がわかるように記入してください。無職の方は無職、学生の方は学生としてください。
- ・資格については、福祉に関連する資格をご記入ください。（取得見込含む）

（注）申込書受付期日を経過して提出したものは、受付をいたしません。